

SHERIA YA FEDHA ZA SERIKALI ZA MITAA

SURA YA 290

SHERIA NDOGO

Zimetungwa chini ya vifungu vya 6(1) (u) na 16 (1)

SHERIA NDOGO ZA (USHURU WA HUDUMA) ZA HALMASHAURI YA MANISPAA YA SINGIDA 2019

Jina na tarehe
ya kuanza
kutumika

1. Sheria Ndogo hizi zitajulikana kama Sheria Ndogo za (Ushuru wa Huduma) za Halmashauri ya Manispaa ya Singida, 2019 na zitaanza kutumika mara baada ya kutangazwa katika Gazeti la Serikali.

Matumizi

2. Sheria Ndogo hizi, zitatumika katika eneo lote la Halmashauri ya Manispaa ya Singida.

Tafsiri

3. Katika Sheria Ndogo hizi, isipokuwa pale itakapoelezwa vinginevyo:-

“Afisa Mwidhiniwa” maana yake ni mtumishi yeyote wa Halmashauri au mtu yeyote mwingine atakayeteuliwa na Halmashauri kusimamia utekelezaji wa Sheria Ndogo hizi;

“Halmashauri” maana yake Halmashauri ya Manispaa ya Singida

“hesabu” maana yake ni jumla ya mauzo au ununuzi ikiwa ni pamoja na ushuru na ada katika mwaka husika wa mapato.

“hesabu za mwisho” maana yake ni taarifa za kihalibu zinazowasilishwa na mlipa ushuru baada ya kipindi cha hesabu kwa mujibu wa kifungu cha 13 cha Sheria Ndogo hizi, zikijumuisha nyaraka, hesabu au maelezo yoyote yahasuyo kiasi na thamani ya kifedha ya bidhaa au huduma zilizowasilishwa, kusambazwa, kutolewa au kuuzwa

kibiashara;

“kipindi cha hesabu” maana yake ni muda ambao mlipa ushuru itatakiwa kuwasilisha hesabu za mauzo yake;

“Mkurugenzi” maana yake Mkurugenzi Mtendaji wa Halmashauri au mtumishi yeyote atakayeteuliwa kwa wakati huo kutekeleza majukumu ya Mkurugenzi;

Sura ya 290

“mlipa ushuru” maana yake ni kampuni, tawi la kampuni, mtu au taasisi inayofanya biashara katika eneo la Halmashauri;

“Sheria” maana yake ni Sheria ya Fedha ya Serikali za Mitaa.

“

Ushuru wa Huduma” maana yake ni malipo yanayotolewa kwa Halmashauri kutoka kwa kampuni, tawi la kampuni, mtu au taasisi inayofanya biashara yenye leseni iliyotolewa chini ya Sheria yoyote; a kwa huduma za umma inazotumia kufanya biashara katika eneo la Halmashauri;

“Wakala” maana yake ni mtu, kikundi cha watu au kampuni iliyoingia mkataba na Halmashauri kwa ajili ya kukusanya ushuru wa huduma.

Utozaji wa Ushuru

4. (1) Halmashauri itatoza na kukusanya Ushuru wa huduma kutoka kwa kila mlipa ushuru..

(2) Ushuru utakaotzwa kwa mujibu wa Kanuni Ndogo ya (1) utatozwa katika kila kipindi cha hesabu kwa kiwango cha asilimia sifuri nukta tatu (0.3%) ya mauzo ya bidhaa au huduma yanazofanyika katika eneo la Halmashauri kabla ya kutoa Kodi ya Ongezeko la Thamani na Ushuru wa Bidhaa.

Ukaguzi wa kumbukumbu za biashara

5. (1) Mkurugenzi, Afisa Mwidhiniwa au Wakala anaweza katika muda wa kazi, kuingia kwenye jengo au eneo la biashara la mlipa ushuru kwa nia ya kufanya ukaguzi na tathmini ya kumbukumbu za biashara, vitabu vya hesabu na taarifa nyinginezo kama atakavyoona inafaa kufanyiwa ukaguzi kwa ajili ya kujua kiwango sahihi cha ushuru kinachotakiwa kulipwa.

6. (1) Bila kuathiri masharti ya kifungu kidogo cha (1), Mkurugenzi anaweza, kwa taarifa ya maandishi ya siku saba, kumtaka mlipa ushuru kuwasilisha kumbukumbu za kibiashara na vitabu vya hesabu, kwa nia ya kupata taarifa kwa ajili ya kufanyiwa tathmini au kukusanya Ushuru wa Huduma.

(2) Kwa madhumuni ya utekelezaji wa masharti ya kifungu kidogo cha (1), Mkurugenzi anaweza kumtaka mlipa ushuru kufika mbele yake.

Muda wa
Kulipa

7. Bila kuathiri masharti ya Sheria ya Fedha ya Serikali za Mitaa na sheria nyingine yoyote, kila mlipa ushuru atatakiwa kuwasilisha hesabu za awali na kulipa ushuru unaotakiwa katika kila kipindi cha miezi mitatu katika mwaka wa fedha wa Serikali.-

Hesabu za
mwisho

8. (1) Kila mlipa ushuru atatakiwa kuwasilisha kwa Halmashauri hesabu za mwisho katika kipindi cha miezi mitatu tangu kumalizika kwa kipindi cha hesabu.

(2) Mkurugenzi au Afisa Mwidhiniwa anaweza:

- (a) kukubali hesabu za mwisho na kutathmini ushuru katika msingi huo;
- (b) kukataa hesabu za mwisho na kufanya tathmini kuhusu hesabu hizo iwapo atakuwa na sababu za msingi za kuamini kuwa hesabu hizo siyo sahihi.

(3) Iwapo mlipa ushuru hajawasilisha hesabu za mwisho kwa mwaka wa fedha husika na ametakiwa kufanya hivyo kwa notisi ya siku thelathini, Mkurugenzi au Afisa Mwidhiniwa anaweza kwa kadri atakavyoona inafaa, kuamua kiwango cha hesabu za mlipa ushuru huyo, kwa mujibu wa Sheria Ndogo hizi.

Sheria Ndogo za (Ushuru wa Huduma) za Halmashauri ya Manispaa ya Singida

GN. No. 161 (Linaendelea)

- (4) Ushuru uliothaminiwa kwa mujibu wa Sheria Ndogo hizi, utalipwa katika siku thelathini tangu tarehe ya kufanya tathmini.

Makosa na Adhabu

9. Kwa mujibu wa Sheria Ndogo hizi mtu ye yote atakuwa ametenda kosa endapo:-

- (a) akiwa ni mlipa ushuru, atashindwa kulipa ushuru wa huduma ndani ya muda ulioainishwa katika sheria ndogo hizi;
- (b) akiwa ni mlipa ushuru, atashindwa kuwasilisha hesabu sahihi kwa Halmashauri;
- (c) atashindwa kutunza kumbukumbu yoyote au nyaraka kwa ajili ya ukaguzi;
- (d) atamzuia au atajaribu kumzuia Mkurugenzi, Afisa Mwidhiniwa au Wakala kutekeleza majukumu yake aliyopewa kwa mujibu wa Sheria Ndogo hizi.

(2) Mtu ye yote atakayetiwa hatiani kwa kosa lililoainishwa katika kifungu kidogo cha (1) atatozwa faini isiyozidi shilingi laki tatu kutumikia kifungu kisichozidi miezi kumi na mbili au adhabu zote kwa pamoja yaani faini na kifungo.

Mamlaka ya Mkurugenzi kufifilisha kosa

10 (1) Bila ya kuathiri masharti ya Sheria Ndogo hizi, Mkurugenzi atakuwa na mamlaka ya kufifilisha kosa kwa kumtoza mtu yeyote atakayekiri kutenda kosa chini ya Sheria Ndogo hizi na kuwa tayari kulipa Ushuru wa Huduma, faini isiyozidi shilingi laki tatu

(2) Mtu atakayekiri kosa chini ya kifungu kidogo cha (1) atatakiwa kujaza fomu maalum iliyoainishwa kwenye Jedwali la Sheria Ndogo hizi.

Kufuta Sheria Ndogo Tangazo la Serikali Na. 31 la Mwaka

11 Sheria Ndogo za (Ushuru wa Huduma) za Halmashauri ya Mji wa Singida za Mwaka 2006 zimefutwa.

Sheria Ndogo za (Ushuru wa Huduma) za Halmashauri ya Manispaa ya Singida

GN. No. 161 (Linaendelea)

JEDWALI

(Limetungwa Chini ya Kifungu cha 10 (2))

FOMU YA KUFIFILISHA KOSA

Mimi mwenye Simu Na..... wa
S.L.P.....ninayefanya biashara..... katika eneo la
..... lililopo katika eneo la Mamlaka ya Halmashauri ya Manispaa ya Singida,
kwa hiari yangu mwenyewe nakiri kuwa tarehe.....mwezi..... mwaka.....
nilikiuka kifungu cha..... cha Sheria Ndogo za (Ushuru wa Huduma) za Halmashauri ya
Manispaa ya Singida za mwaka 2019.

Kwa hiyo, kwa hiari yangu mwenyewe na bila kushurutishwa na mtu yeyote nakubali kulipa faini iliyoainishwa kwenye Sheria Ndogo hizi iwapo Mkurugenzi ataamua kutekeleza madaraka yake aliyopewa kwa mujibu wa Sheria Ndogo hizi.

Jina.....

Saini:..... Tarehe:

MBELE YANGU:

Jina:.....

Saini:.....

Wadhifa:.....

Tarehe:.....

Sheria Ndogo za (Ushuru wa Huduma) za Halmashauri ya Manispaa ya Singida

GN. No. 161 (Linaendelea)

Nembo ya Halmashauri ya Manispaa ya Singida imewekwa katika Sheria Ndogo hizi kufuatia Azimio la Baraza la Halmashauri lililoketi tarehe 15 Agosti 2017 katika ukumbi wa Halmashauri na nembo hiyo iliwekwa mbele ya

BRAVO KIZITO LYAPEMBILE
Mkurugenzi wa Manispaa ya Singida

GWAE CHIMA MBUA
Mstahiki Meya wa Manispaa ya Singida

NAKUBALI

Dodoma
12 Januari, 2019

SELEMANI S. JAFO (MB)
Waziri wa Nchi –or- Tamisemi